



Escuela Dr. Luis Calvo Mackenna
Av. Ricardo Cumming #735



ACTA CONSEJO ESCOLAR

Con fecha 20 de Marzo del 2025, siendo las 14:50 hrs se realiza 1° Consejo Escolar del año en curso, del establecimiento educacional Dr Luis Calvo Mackenna, RBD 8548-0, de la Región Metropolitana con la asistencia de las siguientes personas:

Integrantes

Directora del establecimiento	Ruth Sáez Reyes
Representantes Sostenedor DEM:	María Jesús Ponce Francisco Pinochet
Representante Consejo Gremial	Ilonka Morales
Representante de los Docentes	Francisco Vilugrón
Representante de los Asistentes de la Educación	Pamela Parra
Jefe UTP	Beatriz Acevedo
Presidente Centro de Alumnos	María Gabriela Vargas
Presidente CEMPA	Tatiana Ordenes Beltán
Invitados :	
Orientadora	Pilar Allende
Coordinadora PIE	Viviana Munizaga Mendiburu
Representantes Convivencia Escolar	Camila Fajardo Carla Barrera

1.- Desarrollo de la Sesión

Asuntos tratados	
Bienvenida	- La Directora da la bienvenida y presenta la conformación de los integrantes del equipo de gestión de la escuela y luego de los integrantes del presente consejo escolar. - Se da cuenta que para el próximo consejo asistirá la Coordinadora Técnica la Sra Carolina Quezada y también lo hará el Director de Educación Sr Humberto Garrido.
Calendario de recuperación	- Según resolución 081 del 16/01/25, se pide cambio en el calendario escolar para recuperar 4 días solicitados y luego del paro de inicio de año , se suman 3 días más , teniendo como fecha de salida de estudiantes el 17 de Diciembre. - Sra Tatiana alude a la dificultades que se presentaron el año pasado en las recuperaciones y la preocupación del CEMPA manifestada en el consejo de fin de año con respecto al tema. Profesor Francisco corrobora la información , pero recuerda la idea de realizar un plan de trabajo para que los estudiantes realicen en esas fechas. La Subdirectora también confirma la preocupación del CEMPA e indica que se pueden hacer actividades de nivelación u otras pedagógicas, teniendo claro que



	el año debe cerrarse con anterioridad, debido a que muchas familias viajan a sus países de origen. Directora propone que en ese tiempo también pueden trabajarse los protocolos como parte del aprendizaje. Se deja claro que el cuerpo docente se compromete a hacer un plan de trabajo que sea conocido con anterioridad. Sra Tatiana pide que le expliquen qué es lo que se recupera?, se indica por parte de la Sra María Jesús que es el plan de estudio ,y se recupera el mismo día que y en relación a eso, explica que se pueden utilizar diferentes estrategias para realizar la cobertura a tiempo, haciendo un plan de ruta, con conversaciones reflexivas para llegar a acuerdos. Además valida la preocupación de los padres y expresa que queda tranquila con la idea del plan de trabajo. También se le explica a la Sra Tatiana debido a su pregunta que los Asistentes de la Educación no pueden atender cursos , a lo que Pamela indica que solo cubren cursos hasta que lleguen profesores. Sra Tatiana insiste en que no están de acuerdo en la forma de recuperación, y pregunta porque no tener turnos éticos y Francisco explica que los docentes tienen un compromiso con los estudiantes pero también con los derechos propios. También se informa que legalmente se debe recuperar a fin de año y se le explica la línea de tiempo. - Directora explica el trabajo que se inició con equipos de aula y Pamela Parra agradece la incorporación de los asistentes a este espacio. - Después de la explicación y compromisos se aprueba la propuesta, sin embargo la representante no firmará hasta la elaboración del plan de recuperación.
Proyectos DEM	- A las 15:34 llega Francisco Pinochet encargado de proyectos y de vincular escuelas con empresas que puedan aportar en las necesidades que surjan. Para eso se deben levantar a través de un formulario y lograr llevar a cabo la iniciativa. Si hay proyectos ya en carpeta , también se hace necesario conversar y así poder agilizarlos. - Pamela Parra comenta la iniciativa del año pasado de recuperar el patio de los estudiantes de 1° y 2° , que se realizó con apoyo de UTP, sin embargo todavía hay desechos de la construcción del lado que imposibilitan utilizar todo el espacio.
Consejo Escolar	- Directora inicia en sí el consejo escolar dando la explicación de lo que significa y cuáles son sus objetivos, se hace entrega del reglamento del mismo a todos los presentes, explicando que si se requieren cambios se pueden realizar desde la segunda sesión. Se revisa el acta de constitución para ser enviada a la DEPROV. - Se dejan estipuladas las próximas fechas :24/04 – 19/06 – 25/09 – 13/11. - Se asignan tareas : Secretaria : Viviana Munizaga Vinculación del medio : Pilar Allende Vinculación con la comunidad : Francisco y Sra Tatiana Vinculación días de “ “ : María Gabriela, Dupla - Se entregará la cuenta pública a través del mail, aprovechando que se están gestionando correos institucionales de los estudiantes. - Se acuerdan las fechas y la conformación del consejo escolar.
Varios	- Sra Tatiana deja la consulta con respecto al jardín del lado y la posibilidad que se revise antes de pasar al SLEP.



	- Se pregunta por talleristas y si hay posibilidad de utilizar platas SEP, a lo que se responde que no, si no está como acciones del PME. - En relación a lo anterior se están viendo la posibilidad de talleristas practicantes y regular situaciones migrantes. - La Subdirectora María Jesús Ponce cuenta que al reconocer que hay muchas apoderadas que no pueden ayudar a sus hijos se hará un levantamiento de quienes no han completado su escolaridad y con apoyo de la UNAB se harán clases on line para poder rendir exámenes libres. También se hará un levantamiento de información con respecto de los estudiantes migrantes pertenecientes al PIE
Cuenta Pública	- Se retira del consejo la Sra María Jesús Ponce y el Sr Francisco Pinochet - Directora inicia la presentación de la Cuenta Pública, recordando datos de la Escuela, misión, visión, estructura administrativa y desglose de los funcionarios. - Se comienza con la exposición de convivencia educativa: Se informa sobre actualizaciones del RICE en cuanto a la incorporación de protocolos y nuevas sanciones Se informa además de protocolos actualizados de : Accidente Escolar – Bullying – DEC . Agresión Sexual . En este punto se cuestiona la socialización del DEC , se revisa acta anterior y se da cuenta que se realizó el protocolo pero no la socialización al resto de la comunidad. Se muestra la cantidad de atenciones realizadas por el equipo de convivencia educativa. Se da cuenta de los desafíos para este año, en cuanto a la difusión de los protocolos actualizados y reglamento interno , al fortalecimiento del enfoque preventivo y de derechos de los niños. - Se continúa con información de datos duros de la Escuela, en cuanto a la matrícula si bien hay una gran cantidad de retirados fue más baja a la del año 2023, y las razones siguen siendo el cambio de domicilio y de país. En relación a las inasistencia es preocupante porque el porcentaje está por sobre lo esperado y para esto habrá 2 profesores que se harán cargo de la transición educativa. Sra Tatiana indica que los padres se sienten presionados con la lista de útiles pensando en que deben traerla al inicio de clases , se rectificará esto en la lista de útiles para el próximo año donde indique que no es obligatoria traerla los primeros días. Francisco pide recordar los horarios de atención de profesores y reuniones de apoderados. - PME : Se muestra la evaluación del PME en todas sus áreas y Sra Tatiana pregunta por el plan lector, se le informa que habrá una profesora a cargo junto con la encargada de CRA. - Se muestran los resultados académicos, a través de gráficos y datos duros de promedios de notas - Se muestran los resultados del SIMCE , enfatizando el reforzamiento y la profundización de aprendizaje, con foco en las habilidades descendidas.



	- Se muestran los resultados de la evaluación DIA , apuntando a la importancia que tiene la evaluación formativa. - Se informa sobre Extensión educativa y la evaluación de algunos de los talleres realizados el año pasado, dejando tareas de mejora como la inclusión del kínder, diversificar los talleres, monitoreo de los recursos. - En relación al JEC, se debe mejorar el aunar criterios de contenido, metodologías y evaluación, donde los aprendizajes apunten a los sellos, valores, IDPS, DIA socioemocional. - En cuanto al PIE, se da cuenta del Informe técnico del Programa, donde se muestra la cantidad de estudiantes por diagnóstico que fueron apoyados , los integrantes del equipo y los desafíos para este año, entre ellos, aumentar tiempos de trabajo colaborativo, capacitaciones y distribución de recursos. - Se da cuenta de las instituciones con las que se vincula la escuela , esperando seguir con las mismas este año. - Se muestran los arreglos realizados durante el año 2024 dejando claro que no fueron todos finalizados y se verá qué pasó con eso. - Por último se muestran los focos en que se hará hincapié este año desde la gestión.
--	--

No habiendo más asuntos que tratar, se levanta la sesión siendo las 18:15 horas, del día citado, de todo lo cual doy fe como secretaria y firmo la presente con el V°B° de la Presidente.

Se adjunta ANEXO de firmas.

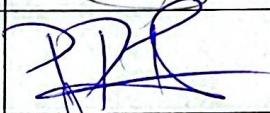
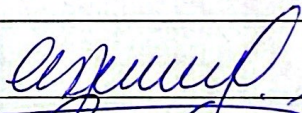
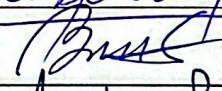
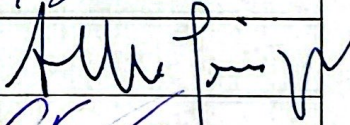
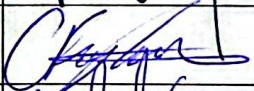
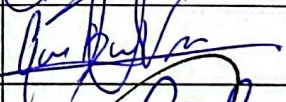


Escuela Dr. Luis Calvo Mackenna
RBD.8548-0

ACTA CONSEJO ESCOLAR

Con fecha 20 de marzo de 2025, siendo las 14:30 hrs se realiza 1° Consejo Escolar del año en curso, del establecimiento educacional Dr. Luis Calvo Mackenna, de la Región Metropolitana con asistencia de las siguientes personas:

Integrantes

Directora del establecimiento	Ruth Sáez Reyes	
Representante del sostenedor	Humberto Garrido San Martín	
Representante de los/as docentes	Francisco Vilugrón Silva	Fuente
Presidente(a) del Centro General de Padres y Apoderados	Tatiana Órdenes Beltrán	
Representante de los Asistente de la Educación	Pamela Parra Albani	
Representante del Consejo Gremial Docente	Ilonka Morales Arancibia	
Presidente(a) del Centro de estudiantes	Maria Gabriela Vargas Espinoza	Maria G. Vargas
Invitados/as:		
Coordinadora PIE	Viviana Munizaga Mendiburu	
Jefa de UTP	Beatriz Acevedo Salazar	
Orientadora	Pilar Allende Torrijos	
Psicóloga dupla	Camila Fajardo Harris	
Trabajadora Social dupla	Carla Barrera Vásquez	
Subdirectora G. Pedag. DEN	M ^a Jesús Ponce A.	
Coordinadora Proyectos y Vínculos	Francisco Pinchet	